



Conception et réalisation : IUT Lorient-Pontivy - Crédits photos : Service communication UBS - Impression : Reprographie UBS - Edition Juin 2025

Lorient & Pontivy
iut :
Université Bretagne Sud

IUT Pontivy
Allée des Pommiers
56300 Pontivy



BAC+3
GRADE LICENCE

Secrétariat GACO :
Jordan DENIS
02 97 27 67 74
iutlo.gaco.sec@listes.univ-ubs.fr

BUT : DIPLÔME DES IUT GESTION ADMINISTRATIVE ET COMMERCIALE DES ORGANISATIONS

Devenir un assistant polyvalent, capable de maîtriser les enjeux de la gestion administrative et commerciale. Développer vos compétences pratiques grâce à des SAÉ et des stages. Une formation pluridisciplinaire avec des domaines en gestion, management, comptabilité, marketing, commerce, entrepreneuriat.

LE PROGRAMME

1^{re} année Formation classique

COURS

Septembre à Juin

STAGE

4 semaines au semestre 2

2^e année Alternance possible

COURS : Choix du parcours

Septembre à Juin

STAGE

8 semaines au semestre 4

OU

ALTERNANCE

3^e année En alternance

ALTERNANCE

OU exceptionnellement stage alterné

POUR QUI ?

Bacs généraux (spécialités conseillées) :

- Histoire-Géo, Sc. Politiques, Géopolitique
- Sciences Économiques et Sociales
- Langues, Littératures et Cultures Étrangères

Bacs technologiques : STMG principalement

Étudiants : BTS, licence, en réorientation ...
entrée possible en 2^e ou 3^e année de BUT

COMPÉTENCES VISÉES

- Être capable de piloter une organisation
- Être capable de concevoir une démarche marketing, un projet, une stratégie
- Être capable d'appréhender la gestion humaine, comptable et financière

Les + de la formation

- Simulation de gestion d'entreprise : serious game, étude de cas
- Accompagnement personnalisé du projet professionnel de chaque étudiant
- Certifications Voltaire, TOEIC et Pix
- Campus de Pontivy à taille humaine

ET APRÈS ?

*Insertion professionnelle ou
poursuite d'études après la 2^e ou la 3^e année :*

- Masters à l'université ou IAE (finance, marketing)
- Ecoles de gestion, commerce ou management
- Concours dans la fonction publique

GACO

APERÇU PROGRAMME 1^{re} ANNÉE

- Gestion de projet et management opérationnel
- Marketing
- Comptabilité et finance
- Information et communication
- Fondamentaux du droit et de l'économie
- Business English et espagnol
- Expression et communication

NOS PARCOURS

choix effectué pour la 2^e et la 3^e année de formation

MANAGEMENT DES FONCTIONS SUPPORTS

CODE RNCP 35387

MDFS

MANAGEMENT COMMERCIAL ET MARKETING OMNICAL

CODE RNCP 35388

MCMO

Développez des compétences essentielles en gestion des ressources humaines et en outils de pilotage.

Quels métiers ?

- Assistant comptable
- Assistant en ressources humaines
- Assistant de direction

Développez des compétences essentielles en marketing digital et en développement des affaires.

Quels métiers ?

- Assistant marketing
- Assistant community manager
- Chargé de communication

- Assistant achats / logistique
- Assistant import / export
- Assistant qualité

Plus d'informations ?

Tout le détail de nos formations sur : www.univ-ubs.fr/butgaco

